



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
ZA 2023. GODINU

travanj 2024. godine

SADRŽAJ

1. Predgovor	1
2. Uvod	2
a. Organizacijska struktura	2
b. Ljudski resursi po ustrojstvenim jedinicama	4
3. Kontekst	5
4. Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti	6
Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti – po ustrojstvenim jedinicama	19
5. Izjava o fiskalnoj odgovornosti	33
6. Financijski izvještaji	34
7. Prilog 1	40

1. PREGOVOR

Državni zavod za mjeriteljstvo je središnje tijelo državne uprave koje obavlja upravne i stručne poslove iz područja mjeriteljstva, uspostavlja i osigurava primjenu zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, posebice u dijelu koji se odnosi na uspostavu državnih etalona, osiguravanje sljedivosti i jedinstvenosti mjerenja u Republici Hrvatskoj usporedbom s međunarodnim etalonima, razvijanje novih mjernih metoda i uspostavljanje sljedivosti između etalona i korisnika mjerenja u društvu čime se osigurava pouzdana veza između mjerenja i mjerne vrijednosti, mjerenja i mjerne sigurnosti, mjerenja i kvalitete, poštena trgovina, zaštita potrošača, sigurnost u prometu, ispravna mjerenja u zdravstvu, zaštita okoliša, racionalno korištenje prirodnih resursa te doprinos kvaliteti proizvoda i konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. U djelokrugu Državnog zavoda za mjeriteljstvo su i poslovi nadzora predmeta od plemenitih kovina. Djelatnost Državnog zavoda za mjeriteljstvo obuhvaća i poslove homologacije motornih vozila.

Državni zavod za mjeriteljstvo predstavlja Republiku Hrvatsku u europskim i međunarodnim organizacijama u svim područjima iz svoje nadležnosti i osigurava izvršenje zadaća koje proizlaze iz članstva u tim organizacijama.

U izvještajnom razdoblju Državni zavod za mjeriteljstvo obavljao je u punom opsegu sve poslove iz svoje nadležnosti, u područjima zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina i homologacije motornih vozila.

Sukladno Planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2023. godinu, ostvarene su sve planirane aktivnosti i poslovi sukladno Planu rada i Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024.

Tijekom 2023. godine pripremljeni su i/ili doneseni sljedeći akti:

1. Uredba o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje („Narodne novine“, broj 6/23)
2. Pravilnik o naknadi troškova za poslove umjeravanja u nacionalnom umjernom laboratoriju za masu i gustoću („Narodne novine“, broj 3/23)
3. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti vozila na dva ili tri kotača i četverocikala („Narodne novine“, broj 3/23)
4. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti traktora za poljoprivredu i šumarstvo („Narodne novine“, broj 3/23)
5. Pravilnik o postupku ispitivanja agregata za istakanje ukapljenog naftnog plina za motorna vozila („Narodne novine“, broj 74/23)
6. Pravilnik o uvjetima i načinu polaganja ispita za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera te obliku i sadržaju službene iskaznice ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera ovlaštenog tijela („Narodne novine“, broj 154/23)
7. Pravilnik o obliku i sadržaju službene iskaznice ovlaštenog mjeritelja Državnog zavoda za mjeriteljstvo („Narodne novine“, broj 154/23).

U izvještajnom razdoblju Državni zavod za mjeriteljstvo obavljao je u punom opsegu sve poslove iz svoje nadležnosti, u područjima zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina i homologacije motornih vozila.

U području zakonskog mjeriteljstva poseban naglasak bio je na aktivnostima i poslovima vezanim za primjenu Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje („Narodne novine“, broj 6/23), aktivnostima i poslovima vezanim za novu mjeriteljsku aplikaciju/bazu, koja je puštena u rad 1. lipnja 2023. godine te na unapređenju sustava trajnog usavršavanja ovlaštenih mjeritelja i ovlaštenih serviseri.

U području plemenitih kovina poseban naglasak bio je na sudjelovanju u međulaboratorijskim usporedbama sa ciljem povećanja kompetentnosti izvođenja kemijskih ispitivanja predmeta od plemenitih kovina. Služba za plemenite kovine tijekom 2023. godine sudjelovala je u 3 međulaboratorijske usporedbe i ostvarila je zadovoljavajuće rezultate.

U području temeljnog mjeriteljstva poseban naglasak je bio na održavanju i prijenosu sljedivosti državnih etalona, objavi mjernih sposobnosti (CMC) u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB i provođenju ključnih međulaboratorijskih usporedbi Nacionalnog umjernog laboratorija za masu i gustoću i šest nacionalnih umjernih laboratorija koji se nalaze u institucijama izvan Državnog zavoda za mjeriteljstvo.

U području homologaciju vozila osim planiranih poslova i aktivnosti u 2023. godini poseban naglasak bio je na uspostavljanju sustava za provjeru emisije necestovnih strojeva koji je započeo s radom 1. siječnja 2024. godine.

2. UVOD

Godišnji izvještaj o radu je upravljačko - izvještajni akt s pregledom ostvarenih aktivnosti koje su planirane u Godišnjem planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo u prethodnoj godini, a koji su vezani uz:

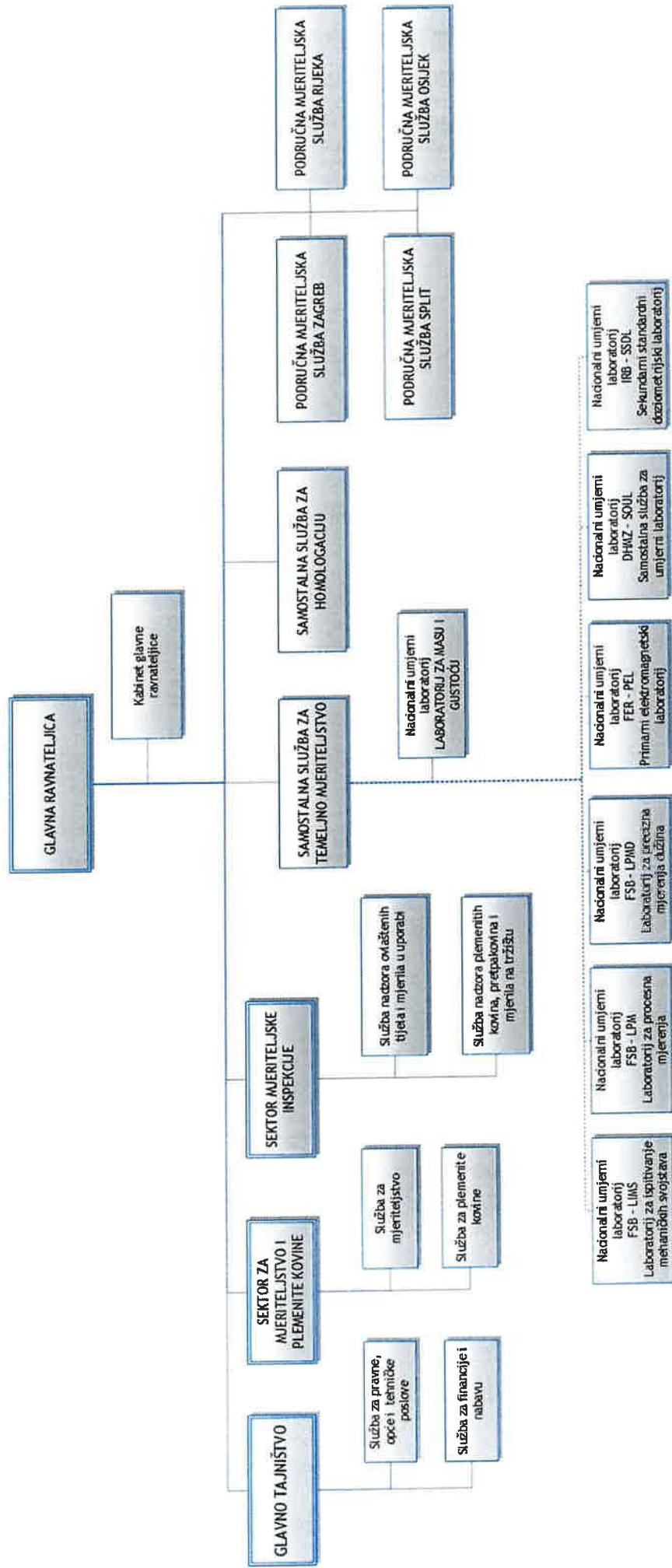
- djelokrug i organizaciju rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo
- mjere sadržane u Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine
- utrošena sredstva u proračunu i drugih resursa.

a. Organizacijska struktura

Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za mjeriteljstvo („Narodne novine“, broj 97/2020.) uređeno je unutarnje ustrojstvo Državnog zavoda za mjeriteljstvo, nazivi ustrojstvenih jedinica i njihov djelokrug, način upravljanja i okvirni broj državnih službenika i namještenika, radno i uredovno vrijeme te druga pitanja koja su od osobite važnosti za rad tijela.

Detaljan prikaz organizacijske strukture dostupan je na poveznici <https://dzm.gov.hr/o-zavodu/ustrojstvo-98/98>, a sažet prikaz nalazi se u nastavku.

Organizacijska struktura



b. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama

Ustrojstvena jedinica	Broj djelatnika	Klasifikacijska struktura			Spol/ broj M/Ž	Dobna struktura				
		VSS	VŠS	SSS		18-30	31-40	41-50	51-60	60+
Kabinet glavnog ravnatelja	0	0	0	0	M 0 Ž 0	0	0	0	0	0
Glavno tajništvo	18	4	4	10	M 4 Ž 14	4	3	4	1	6
Sektor za mjeriteljstvo i plemenite kovine	16	12	1	3	M 4 Ž 12	2	1	4	9	0
Sektor mjeriteljske inspekcije	6	6	0	0	M 4 Ž 2	0	1	2	3	0
Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	3	2	0	1	M 1 Ž 2	0	1	1	0	1
Samostalna služba za homologaciju	4	4	0	0	M 2 Ž 2	0	0	2	1	1
Područna mjeriteljska služba Zagreb	10	1	2	7	M 7 Ž 3	0	0	0	6	4
Područna mjeriteljska služba Rijeka	4	2	2	0	M 4 Ž 0	1	0	1	0	2
Područna mjeriteljska služba Split	7	3	1	3	M 6 Ž 1	0	0	1	4	2
Područna mjeriteljska služba Osijek	4	2	0	2	M 4 Ž 0	0	1	2	0	1
UKUPNO	73	40	8	25	M 35 Ž 38	4	8	17	24	20

3. KONTEKST

Godišnji izvještaj o radu sadrži izvršenje planiranih aktivnosti u 2023. godini da bi se vidjelo koliko su postignute definirane mjere u području zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina, područja homologacije motornih vozila, neposredne provedbe zakona i podzakonskih propisa, odnosno stručnog i inspeksijskog nadzora te praćenja stanja u upravnim područjima iz nadležnosti Državnog zavoda za mjeriteljstvo.

Ključna prioritetna područja su:

- Jačanje i unaprjeđenje zakonskog mjeriteljstva
- Unaprjeđenje i jačanje sustava provedbe nadzora u područja zakonskog mjeriteljstva i predmeta od plemenitih kovina
- Razvoj i unaprjeđenje temeljnog mjeriteljstva
- Unaprjeđenje sustava homologacije vozila i dijelova vozila.

Aktivnosti za provedbu mjera sadržane u Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine, koji je izrađen temeljem i upravljanja razvojem RH („Narodne novine“, broj 123/17 i 151/2022), ostvarivale su se sukladno planovima i raspoloživim sredstvima u proračunu te drugim raspoloživim resursima.

4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI

Glavno tajništvo						
Mjera	Aktivnosti se odnose na sve definirane mjere u Provedbenom programu DZM-a					
Svrha provedbe aktivnosti	Aktivnosti Glavnog tajništva su potpora u provođenju aktivnosti za ostvarivanje definiranih mjera					
Odgovornost za provedbu aktivnosti	voditeljica Služba za pravne, opće i tehničke poslove, voditeljica Služba za financije i nabavu					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Obavljeni su svi planirani poslovi					
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Izrada prijedloga Zakona i drugih podzakonskih propisa te nomotehnička obrada propisa koje izrađuju druge ustrojstvene jedinice	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada ugovora i davanje mišljenja na prijedloge ugovora	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje poslova vezanih za ostvarivanje prava iz državne službe državnih službenika i namještenika	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Sukladno rokovima određenih Zakonom o državnim službenicima i Kolektivnim ugovorom	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje organizacijskih i ustrojstvenih promjena	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	

Stabilnost rada cijelog informatičkog sustava	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %
Održavanje zgrada i prostora, ispravnost instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine, zaštita na radu	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %
Kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi, provođenje pripremnih radnji i obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza za 2023. godinu kao i vođenje materijalnog knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara	Služba za financije i nabavu	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %
Izrada i dostava financijskih izvješća kao i Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Služba za financije i nabavu	Prema rokovima Ministarstva financija	11, A762000	n/p	100 %
Izrada i dostava obrazloženja izvršenja za 2022. godinu, priprema proračuna za 2024. godinu, izrada i dostava obrazložena proračuna za 2024. godinu te izrada obrasca standardne metodologije za procjenu fiskalnog učinka (obrazac PFU)	Služba za financije i nabavu	Prema zahtjevu Ministarstva financija	11, A762000	n/p	100 %
Izrada ugovora iz područja nabave u suradnji s pravnom službom	Služba za financije i nabavu	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %
Provedba i praćenje postupaka javne nabave roba, radova i usluga, priprema, izrada i objava godišnjeg plana nabave, izrada i ažuriranje Registra ugovora te izrada godišnjeg izvještaja o javnoj nabavi.	Služba za financije i nabavu	Prema Zakonu o javnoj nabavi te prema propisanim rokovima	11, A762000	n/p	100 %

Mjera 1.	Jačanje i unaprjeđenje zakonskog mjeriteljstva		
Svrha provedbe mjere	Bolja zaštita potrošača i olakšavanje rada vlasnika zakonitih mjerila (pravnih i fizičkih osoba) uz transparentniji sustav zakonskog mjeriteljstva te poboljšani rad ovlaštenih tijela		
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditelj Službe za mjeriteljstvo, voditelji područnih mjeriteljskih službi		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Pokazatelj rezultata 1. Donesena Uredba	0 (2020.)	1 (2023.)	1
Pokazatelj rezultata 2. Funkcionalna nova mjeriteljska aplikacija	0 (2020.)	100 % (2023.)	100 %
Pokazatelj rezultata 3. Broj provedenih edukacije za mjeritelje prema planu	1 (2020.)	3 (2023.)	5
Pokazatelj rezultata 4. Riješeni svi zahtjevi za tipno ispitivanje mjerila i donesene odluke o priznavanju odobrenja tipa mjerila odnosno mišljenja o priznavanju tipa mjerila	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %
Pokazatelj rezultata 5. Riješeni svi zahtjevi za ovjeravanje mjerila i mjernih sustava	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %
Pokazatelj rezultata 6. Riješeni svi zahtjevi za izvanredno ispitivanje zakonitih mjerila u uporabi	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %
Pokazatelj rezultata 7. Riješeni svi zahtjevi za umjeravanje etalona	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %

Pokazatelj rezultata 8. Riješeni svi upravni postupci za ovlaštavanje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %	Napomene	
Pokazatelj rezultata 9. Provedeni svi ispiti i ocjenjivanje kandidata za ovlaštenog servisera i/ili mjeritelja	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %	Napomene	
Pokazatelj rezultata 10. Pripremljeni i doneseni svi planirani podzakonski akti iz područja zakonskog mjeriteljstva	70 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %	Napomene	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)
Unaprjeđenje i održavanje nove mjeriteljske aplikacije	Služba za mjeriteljstvo Odjel za informatičke i opće poslove	31.12.2023.	11, K762004	10.380,12	100 %
Provođenje programa usavršavanja znanja, provođenje ispita i ocjenjivanje kandidata za ovlaštenog servisera i/ili mjeritelja	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje postupak tipnog ispitivanja mjerila i donošenja odluka o priznavanju odobrenja tipa mjerila odnosno mišljenja o priznavanju tipa mjerila	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje postupaka ovjeravanja mjerila i mjernih sustava	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %

Provođenje postupaka izvanrednih ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje službenih mjerenja	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Ispitivanje pretpakovina	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Umjeravanje etalona	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje postupaka ovlaštivanja pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	Služba za mjeriteljstvo (nositelj) Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Ispitivanje mjerila i pretpakovina u stručnom području iz djelokruga Službe na temelju zahtjeva mjeriteljske inspekcije	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Priprema i izrada koncepcijskih rješenja za izradu zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Praćenje i analiza stanja u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Izrada stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Izrada tehničkih i mjeriteljskih zahtjeva za mjerila i za postupke ocjene sukladnosti iz djelokruga rada službe	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %

	Područne mjeriteljske službe					
Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih organizacija i institucija u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje EU poslova (Poslovi registracije prijavljenih tijela, program za preuzimanje pravne stečevine EU, poslovi tehničke podrške i razmjene informacija iz djelokruga Zavoda) poslovi prevođenja dokumenata iz područja mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Interna obuka mjeritelja za određene vrste mjerila (nova područja)	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Upravljanje imovinom, sredstvima rada, vozilima	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 2.	Unaprjeđenje i jačanje sustava provedbe nadzora u područja zakonskog mjeriteljstva	
Svrha provedbe mjere	Poboljšan sustav nadzora ovlaštenih tijela u cilju bolje zaštita potrošača i daljnjeg uređivanje rada ovlaštenih tijela	
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditelj Službe za mjeriteljstvo, voditelji područnih mjeriteljskih službi	
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje
Pokazatelj rezultata 1.	50 % (2020.)	100 % (2023.)
		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
		100 %

Uspostavljen sustav nadzora zakonitosti i pravilnosti rada ovlaštenih tijela i ovlaštenih osoba u tijelima te kontrole podataka ovlaštenih pravnih osoba									
Pokazatelj rezultata 2.	1060 (2020.)	1090 (2023.)	1202						
Broj provedenih inspekcijskih nadzora u području zakonskog mjeriteljstva	90 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %						
Pokazatelj rezultata 3.	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %						
Nabavljena oprema prema godišnjem planu nabave opreme	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %						
Pokazatelj rezultata 4.	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %						
Ažurna baza podataka o ovjerenim mjerilima									
Pokazatelj rezultata 5.									
Provedeni svi poslovi vezani za provođenje mjeriteljskog nadzora u suradnji sa mjeriteljskom inspekcijom									
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene			
Kontinuiran nadzor i kontrola podataka ovlaštenih pravnih osoba za pripremu i/ili ovjeravanje zakonitih mjerila	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	121.000,00	100 %				
Provedba planiranog inspekcijskog nadzora u području zakonskog mjeriteljstva	Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2023.	11, A762000	48.000,00	100 %				
Nabava nove mjeriteljske/etalonske opreme u svrhu ovjeravanja mjerila, ispitivanja tipa mjerila inspekcijskog nadzora prema godišnjem planu nabave	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, K762001	14.000,00	100 %				
Kontinuiran unos podataka u mjeriteljsku bazu	Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %				

Obavljanje poslova stručnog mjeriteljskog nadzora na zahtjev i u suradnji sa mjeriteljskom inspekcijom	Područne mjeriteljske službe Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	-------------	-------------	-----	-------

Mjera 3.	Razvoj i unapređenje temeljnog mjeriteljstva				
Svrha provedbe mjere	Osiguranje povjerenja u mjerne sposobnosti nacionalnih umjernih laboratorija za sve korisnike u RH iz područja temeljnog mjeriteljstva				
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, voditeljica Samostalne službe za temeljno mjeriteljstvo				
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Cijlana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja		
Pokazatelj rezultata 1. Objavljene mjerne sposobnosti u BIPM-KCDB bazi podataka	20 % (2020.)	90 % (2023.)	90 %		
Pokazatelj rezultata 2. Akreditacija laboratorija	5 (2021.)	7 (2023.)	5		
Pokazatelj rezultata 3. Osigurano ostvarivanje, čuvanje i održavanje državnih mjernih etalona i osiguravanje njihove sljedivosti prema međunarodnim etalonima	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %		
Pokazatelj rezultata 4. Osigurana sljedivost mjerenja u Republici Hrvatskoj i provođenje umjeravanja etalona i mjerila	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %		

Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Organizacija poslova umjeravanja nacionalnih državnih etalona u relevantnim međunarodnim nacionalnim institutima	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, K762001	53.100,00	100 %	
Održavanje i poboljšavanje postojećih i objavljivanje novih CMC-eva u međunarodnoj KCDB bazi podataka	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, K762001	n/p	100 %	
Obavljanje poslova umjeravanja i prenošenja sjedivosti kao nacionalnog umjernog laboratoriji unutar DZM-a	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	13.300,00	100 %	
Usklađivanje i nadzor nad nacionalnim umjernim laboratorijima koji su izvan sustava DZM-a	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000; K762001	n/p	100 %	
Sudjelovanje u ključnim međulaboratorijskim usporedbama	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, K762001	n/p	100 %	
Održavanje sustava kvalitete u nacionalnim umjernim laboratorijima i akreditacija laboratorija prema normi HRN EN ISO/EC 17025:2017	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, K762001	4.000,00	100 %	
Obavljanje aktivnosti vezanih uz proglašavanje državnih etalona, obavljanje stručnih poslova u vezi s državnim etalonima i usklađivanje rada nacionalnih umjernih laboratorija	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Organizacija i provođenje izobrazbe iz područja temeljnog mjeriteljstva i sudjelovanje u seminarima u organizaciji	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	

drugih mjeriteljskih organizacija i udruga u Republici Hrvatskoj						
Poticanje i sudjelovanje u projektima razvoja mjeriteljstva u Republici Hrvatskoj	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Predstavljanje Republike Hrvatske u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama za temeljno mjeriteljstvo i sudjelovanje u radu tijela europskih i međunarodnih organizacija i institucija u području temeljnog mjeriteljstva	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2023.	11, A762000	6.700,00	100 %	

Mjera 4.	Poboljšanje sustava nadzora predmeta od plemenitih kovina					
Svrha provedbe mjere	Bolja zaštita potrošača i transparentnost podataka o proizvođačima i dobavljačima predmeta od plemenitih kovina					
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditeljica Službe za plemenite kovine					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja			
Pokazatelj rezultata 1. Funkcionalna baza proizvođača predmeta od plemenitih kovina	20 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %			
Pokazatelj rezultata 2. Broj provedenih inspeksijskih nadzora u području predmeta od plemenitih kovina	175 (2020.)	190 (2023.)	209			
Pokazatelj rezultata 3. Akreditiran laboratorij	1 (2020.)	1 (2023.)	1			

Pokazatelj rezultata 4. Riješeni svi zahtjevi za žigosanje predmeta od plemenitih kovina	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %	-		
					100 %	
Pokazatelj rezultata 5. Riješeni svi zahtjevi za dodjelu znaka proizvođača i dobavljača predmeta od plemenitih kovina	100 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %	100 %		
Pokazatelj rezultata 4. Zadovoljavajući rezultati na međulaboratorijskim usporedbama	2 (2020.)	3 (2023.)	4			
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Kontinuiran rad na poboljšanju baze za nadzor proizvođača predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, A762000	40.000,00	100 %	
Provedba planiranog inspeksijskog nadzora u području predmeta od plemenitih kovina	Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2023.	11, A762000	26.700,00	100 %	
Održavanje akreditiranog sustava prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017 i provođenje redovitog nadzora od strane HAA	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, K762001	2.700,00	100 %	
Provođenje postupaka ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje postupaka za dodjelu znaka proizvođača i znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u međulaboratorijskim usporedbama (MLU) u području ispitivanja predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	

Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih organizacija i institucija u području plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u radu Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 5.	Unapređenje sustava homologacije vozila i dijelova vozila i uvođenje sustava provjere emisije necestovnih vozila					
Svrha provedbe mjere	Bolja zaštita potrošača u smislu sigurnosti vozila i zaštite okoliša i kvalitetniji nadzor sustava homologacije vozila					
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, voditelj Samostalne službe za homologaciju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja			
Pokazatelj rezultata 1. Ažurirani pravilnici	1 (2020.)	1 (2023.)	2			
Pokazatelj rezultata 2. Broj provedenih stručnih nadzora	20 (2020.)	20 (2023.)	35			
Pokazatelj rezultata 3. Funkcionalan sustav provjere emisije necestovnih strojeva	25 % (2020.)	100 % (2023.)	100 %			
Pokazatelj rezultata 4. Broj provedenih nadzora motornih vozila	5 (2020.)	15 (2023.)	20			
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene

Provedeni svi poslovi za vezani za dopune/izmjene Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti traktora i motocikala	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje stručnog nadzora u području homologacije sukladno planu	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje planiranih aktivnosti za uspostavu sustava provjere/evidentiranja emisije necestovnih pokretnih strojeva	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Provođenje nadzora tržišta u području homologacije motornih vozila sukladno planu	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Preuzimanje i provedba pravne stečevine EU za 2022.	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Rješavanje operativnih poslova vezanih za utvrđivanje sukladnosti tipa motornih vozila i poslova vezanih za zamolbe/upite stranaka	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	86.000,00	100 %
Priprema stajališta i mišljenja Republike Hrvatske kod donošenja zakonodavnih propisa EU koji su u nadležnosti DZM-a, Službe za homologaciju vozila	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %
Sudjelovanje na sastancima radnih tijela EU iz područja motornih vozila (TCMV, MCWG, MVVG itd), područja pokretnih necestovnih strojeva (NRRM), tijela UN ECE (WP 29), nadležnih homologacijskih tijela (TAAM) itd.	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %

4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI – po ustrojstvenim jedinicama

4.1 GLAVNO TAJNIŠTVO

4.1.1 Služba za pravne, opće i tehničke poslove

Pravni poslovi i ljudski potencijali

U okviru pravnih poslova ustrojstvena jedinica davala je mišljenja i tumačenja ostalim ustrojstvenim jedinicama u pogledu primjene propisa iz djelokruga Državnog zavoda za mjeriteljstvo. Pripremala je i očitovanja na tužbe i odgovore na zahtjeve nadležnog državnog odvjetništva i nadležnih sudova. U okviru ustrojstvene jedinice davala su se mišljenja na prijedloge propisa drugih ustrojstvenih jedinica te pripremala i mišljenja na nacрте zakonskih i drugih akata ostalih središnjih tijela državne uprave.

Pripremala su se mišljenja na ugovore na koje se primjenjuju propisi o javnoj nabavi, a koje je pripremao Odjel za nabavu te sve ostale ugovore koje za Državni zavod za mjeriteljstvo sklapa glavna ravnateljica.

U okviru djelokruga koji se odnosi na poslove ljudskih potencijala obavljali su se sljedeći poslovi:

- vođenje evidencija o prisutnosti na radu;
- vođenje osobnih očevidnika zaposlenih;
- unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru;
- prijave/odjave za zaposlene na HZZO i HZMO kroz sustave e-mirovinsko i e-zdravstveno;
- izrade 64 rješenja o ocjeni za državne službenike (prikupljena Izvješća o učinkovitosti rada, poštivanja službene dužnosti i osobnom ponašanju državnih službenika/namještenika i Prijedloga ocjene za državne službenike/namještenike za 2022. godinu);
- izrade Plana korištenja godišnjih odmora za 2023. godinu (prikupljeni su osobni planovi korištenja godišnjeg odmora državnih službenika/namještenika);
- izrade 78 rješenja o korištenju godišnjih odmora državnih službenika/namještenika;
- izrade ostalih rješenja o pravima i obvezama iz Kolektivnog ugovora - 38 rješenja o plaćenom dopustu, 14 rješenja o jubilarnim nagradama, 4 rješenja o uvećanju koeficijenta i 5 rješenja o isplatama novčanih pomoći;
- 2023. godine Državni zavod za mjeriteljstvo imao je 4 raspisana javna natječaja/ oglasa za zapošljavanje u državnoj službi na neodređeno/određeno vrijeme;
- 2023. u Državni zavod za mjeriteljstvo primljeno je u radni odnos 6 službenika temeljem raspisivanja i provođenja javnog natječaja i oglasa;
- donošenje 4 rješenja o prestanku radnog odnosa radi odlaska u mirovinu, 3 sporazuma o prestanku državne službe 1 sporazum o premještanju.

Pomoćni i tehnički poslovi

Obavljeni su svi stručni poslovi vezani za održavanje zgrada i prostora, ispravnosti instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine te zaštite na radu i to:

- obavljena su sva redovna održavanja zgrade kao i izvanredne intervencije u zgradi na lokaciji Ibrišimovićeve 11, Zagreb: servisirani i nabavljeni novi klima uređaji, redovni servis sustava protuprovala, redovni pregled pogonskog stanja plinske instalacije, obavljene redovne kontrole dimnjaka od strane dimnjačarske službe, ispitan plinodojavni sustav i ispitivana plinska instalacija u kotlovnici, ispitana ispravnost i funkcionalnost sustava za isključenje električne instalacije u nuždi, ispitana funkcionalnost panik rasvjete u objektu, ispitana unutarinja i vanjska

- hidrantska mreža, ispitana detekcija plina u kotlovnici, ispitani sustav za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para (CH₄), ispitana plinska kotlovnica
- ispitani fizikalni učinak radnog okoliša za lokacije Osijek, Rijeka i Split
 - organizirano osposobljavanje za rad na siguran način (Zaštita na radu, Zaštita od požara, Siguran rad na računaru)
 - riješeni svi zahtjevi za mobilnu i fiksnu telefoniju
 - obavljena sezonska izmjena guma, obavljeno redovno i izvanredno servisiranje vozila, obavljena registracija vozila, obavljeno redovito izdavanje i obračunavanje putnih radnih listova, redovito praćena i nadzirana službena vozila, pregledavani svi putni nalozi kroz sustav za praćenje i nadzor službenih vozila, riješene punomoći za obavljanje tehničkih pregleda vozila kao i za ishođenje registracija i prometnih dozvola
 - uveden novi sustav za kontrolu pristupa službenom prostoru DZM-a na lokaciji PMS Split, Matice hrvatske 15
 - pripremljeni materijalni rashodi po vozilima za 2022. godinu sukladno Smjernicama za upravljanje voznim parkom
 - prikupljeni i uneseni podaci u ISGE sustavu – informacijski sustav za gospodarenje energijom (mjesečna potrošnja energenata i vode za Ibršimovićevu 11)
 - pripremljeno godišnje izvješće o Apsolutnoj potrošnji energije za 2022. godinu za APN
 - nabavljena zaštitna odjeća i obuća za mjeritelje, vođen upisnik zaduženja osobnih zaštitnih sredstava te vođena evidencija o preuzetim sredstvima vezano za zaštitnu opremu (ZNR)
 - pripremljena odluka o mobitelima kao i ugovaranje novih tarifa i novih mobilnih uređaja prema OS
 - provjereni i ažurirani podaci u Središnjem registru državne imovine vezano uz nekretnine koje su dane na korištenje Državnom zavodu za mjeriteljstvo.

Informatički i opći poslovi

Osigurana je stabilnost rada cijelog informatičkog sustava kroz održavanje lokalne mreže, poslužitelja, korisničkih računala te perifernih jedinica kroz provedene aktivnosti:

- serveri i komunikacijska mreža održavali su se redovito
- sigurnost mreže i osobnih računala bila je pod kontrolom, a sigurnosna pohrana obavljala se redovito
- nabava Smartworking laptopa, te laptopa za terenski rad
- podešavanje Smartworking laptopa za rad od kuće (instalacija VPN-a te aplikacija)
- nabava dva nova UPS napajanja instaliranih u server sobi Capraške 6
- nabava informatičke opreme, audio/video opreme, adaptera i kablova
- zamjena dotrajalih računala s novima
- redovito održavanje i ispravljanje grešaka na korisničkim računalima
- ispravljanje grešaka i poteškoća u radu lokalnih i mrežnih printera i ostale periferije
- na dijelu prijenosnih računala je omogućen rad na daljinu te ih je moguće koristiti za rad od kuće.

Vezano za održavanje aplikacijskih programa, baza podataka te podrške korisnicima provedene su sljedeće aktivnosti:

- redovito održavanje aplikacija
- poslovi pripreme podataka za pristup mjeriteljskoj bazi, ispravci grešaka u podnesenim zahtjevima i ovjernicama te korisnička podrška ovlaštenim tijelima za ovjeru i ovlaštenim tijelima za pripremu za ovjeravanje
- održavanje i popunjavanje baze podataka za inventuru
- nadogradnja Centrix sustava u novu verziju

- održavanje, unos novih korisnika, ispravci i podešavanje prava pristupa u programu za uredsko poslovanje (CENTRIX2)
- obnova klasifikacijskog plana u sustavu Centrix2 za 2023. godinu
- kontinuirana nadogradnja računala novim verzijama operacijskih sustava
- obnova godišnje licence Veem za backup podataka
- obnova godišnje Sophos licence za mrežni vatrozid
- objava i uređivanje sadržaja na web stranicama Zavoda
- objava podataka na portalu e-savjetovanja i Portalu otvorenih podataka
- pomoć korisnicima prilikom instalacije i korištenja aplikacija za video pozive/grupne sastanke/konferencije
- redovita korisnička podrška
- donošenje Plana klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2024. godinu
- obavljanje poslova primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanje, razvođenje i čuvanje u pismohrani
- vođenja upisnika neupravnih i upravnih predmeta
- u 2023. godini ukupno je vođeno 12.373 predmeta, od toga 12.008 neupravnih predmeta i 365 vođena kroz upravni postupak
- redovito arhiviranje predmeta.

4.1.2 Služba za financije i nabavu

Financijsko-planski i računovodstveni poslovi

U okviru Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i odobrenog financijskog plana, radi ostvarivanja ciljeva Zavoda kontinuirano su se obavljali poslovi kojima je osigurano zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kroz formalnu i računsku kontrolu knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi.

Stalno se je provodila kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva. Upravljanje financijama bilo je u okvirima odobrenog financijskog plana čime se osigurano ostvarivanja ciljeva Zavoda.

Obavljeni poslovi:

- redovito provedene kontrole i knjiženja: 1197 ulaznih računa iz tuzemstva, 24 iz inozemstva u eurima i 3 iz inozemstva u drugoj valuti (CHF), gotovinskih računa 29, izlaznih računa 7570, usklađivanje salda-kontija, izvodi Hrvatske narodne banke 76, izvodi FINE i Državne riznice 251, ugovori o djelu 9, blagajnička izvješća 16, obrađeni tuzemni putni nalozi 1681, obrađeni inozemni putni nalozi 21, 190 narudžbenica, preknjiženja plaćanja te kontrola putnih radnih listova
- redovito i pravovremeno izvršen obračun i isplata 12 plaća, 12 naknada prijevoza, 10 jubilarnih nagrada, 3 ostalih pomoći, regres, dar djeci za sv. Nikolu, božićnica i ostala primanja dužnosnika i državnih službenika te ugovori o djelu, 9 obrada i isplata,
- za sve isplate redovito dostavljeni JOPPD obrasci Poreznoj upravi - ukupno za razdoblje 84 obrasca
- izrada financijskog izvješća za 2022. godinu, te tromjesečnog, polugodišnjeg i devetomjesečnog izvješća za 2023. godinu
- izrađeno obrazloženje izvršenja proračuna za 2022. godinu i uneseno u sustav državne riznice
- izrađena Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu

- pripremljen i dostavljen prijedlog proračuna za 2024. godinu, a obrazloženje uneseno u sustav državne riznice
- izrada raznih statističkih izvješća: redovita mjesečna izvješća o zaposlenima, Godišnje izvješće o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2022. godinu.
- izvršen popis imovine i obveza za 2023. godinu i usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama (siječanj 2024. godine).

Poslovi nabave

U okviru poslova nabave obavljani su slijedeći poslovi:

- prikupljanje potreba za nabavom roba, radova i usluga svih službi
- izrađen plan nabave za 2023. godinu
- provođenje odredbi sukladno odgovarajućim okvirnim sporazumima za koje postupke nabave provodi Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
- proveden 1 pregovarački postupak bez prethodne objave i sklopljen ugovor o nabavi zaštićenih tiskanica
- sklopljeno 11 ugovora temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
- izdano 130 narudžbenica
- kontinuirano ažuriran Registar ugovora
- i drugi poslovi po nalogu.

4.2 SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

4.2.1 Služba za mjeriteljstvo

Tijekom 2023. godine Služba za mjeriteljstvo provela je **128** upravnih postupka:

- rješenje o odobrenju za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila - **15**
- rješenje o odobrenju za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje - **44**
- rješenje o odobrenju tipa mjerila - **9**
- ispit za ovlaštene mjeritelje i ovlaštene servisere - **60**

Broj ovlaštenih tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje na dan 31.12.2022. godine bio je sljedeći:

- ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila **40**
- ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje **122**

Služba je sudjelovala u izradi stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva te je sudjelovala u provođenju aktivnosti u radnim tijelima europskih i međunarodnih organizacija u zakonskom mjeriteljstvu, WELMEC-a i OIML-a, kao i radnim tijelima nadležnih ministarstava u procesu pripreme nacрта zakona. Obavljeni su svi poslovi prevođenja službenih dokumenata i materijala s hrvatskog na engleski jezik i obrnuto.

Poseban naglasak bio je na aktivnostima i poslovima vezanim za primjenu Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje („Narodne novine“, broj 6/23), aktivnostima i poslovima vezanim za novu mjeriteljsku aplikaciju/bazu, koja je puštena u rad 1. lipnja 2023. godine te na unapređenju sustava trajnog usavršavanja ovlaštenih mjeritelja i ovlaštenih servisera.

Temeljem Zakona o mjeriteljstvu („Narodne novine“, broj 74/14, 111/18 i 114/22) pripremljeni su i doneseni sljedeći pravilnici:

1. Pravilnik o postupku ispitivanja agregata za istakanje ukapljenog naftnog plina za motorna vozila („Narodne novine“, broj 74/23)
2. Pravilnik o uvjetima i načinu polaganja ispita za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera te obliku i sadržaju službene iskaznice ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera ovlaštenog tijela („Narodne novine“, broj 154/23)
3. Pravilnik o obliku i sadržaju službene iskaznice ovlaštenog mjeritelja Državnog zavoda za mjeriteljstvo („Narodne novine“, broj 154/23).

Pregled ostalih obavljenih poslova Službe za mjeriteljstvo u 2023. godini dan je u PRILOGU 1.

4.2.2 Služba za plemenite kovine

Služba za plemenite kovine obavljala je poslove koji se odnose na postupke ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina koji se stavljaju na tržište ili na raspolaganje na tržištu, provodila je upravne postupke radi donošenja rješenja o znaku proizvođača odnosno dobavljača predmeta od plemenitih kovina, vodila je baze podataka o ispitivanju i žigosanju predmeta od plemenitih kovina te o znaku proizvođača odnosno dobavljača. Služba je obavljala poslove praćenja primjene i provedbe propisa u području plemenitih kovina i analize stanja u području nadzora predmeta od plemenitih kovina te je pripremala provedbene propise Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina.

Tijekom 2023. godine provedena su 33 upravna postupaka koji se odnose na dodjelu znaka proizvođača predmeta od plemenitih kovina i dodjelu znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina (doneseno 23 rješenja o znaku proizvođača predmeta od plemenitih kovina i 10 rješenja o znaku dobavljača predmeta od plemenitih kovina).

Pregled obavljenih poslova Službe za plemenite kovine u 2023. godini dan je u PRILOGU 1.

Laboratorij Odjela plemenite kovine i kemijska mjerenja I, Službe za plemenite kovine, akreditiran je prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025:2017, za područje akreditacije:

1. Utvrđivanje srebra volumetrijskom (potenciometrijskom) metodom uporabom natrijevog klorida prema normi ISO 13756:2015, modifikacija u točki 7.1.1. i 7.2.1.
2. Utvrđivanje zlata - Metoda kupelacije (analiza vatrom) prema normi HRN EN ISO 11426:2008.

Redovita ocjena laboratorija Odjela za plemenite kovine i kemijska mjerenja I, Službe za plemenite kovine, prema normu HRN EN ISO/IEC 17025: 2017, od strane Hrvatske akreditacijske agencije, provedene je u siječnju 2023. g. Potvrda o akreditaciji važi do 15. prosinca 2026. godine.

Međunarodne aktivnosti

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama za plemenite kovine te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. DZM je punopravni član međunarodne udruge ispitnih ureda za ispitivanje i žigosanje predmeta od plemenitih kovina (The International Association of Assay Offices (IAAO) te ima status punopravnog člana u Konvenciji o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina.

U rujnu 2023. godine održan je 90. sastanak Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označivanju predmeta od plemenitih kovina (Hallmarking Convention) u Edinburgu, Škotska, na kojem su sudjelovale i predstavnice Zavoda.

Nastavljajući kontinuitet sudjelovanja u redovnim godišnjim međunarodnim međulaboratorijskim usporedbenim ispitivanjima, Laboratorij za plemenite kovine i kemijska mjerenja sudjelovao je tijekom 2023. godini u četiri međulaboratorijske usporedbe:

- ROUND ROBIN 54 i 55, koje zajednički organiziraju IAAO i Konvencija (međulaboratorijska za zlato i srebro)
- LABTEST 51 koju organizira Češki ured za ispitivanje i žigosanje predmeta od plemenitih kovina (međulaboratorijska za zlato Au i srebro Ag).

Svi rezultati bili su zadovoljavajući.

4.3 SEKTOR MJERITELJSKE INSPEKCIJE

Godišnji plan rada mjeriteljske inspekcije stvaran je temeljem dva kriterija:

1. KRITERIJ: Planiran je broj inspekcijskih nadzora po inspektoru godišnje: 250

Prema prvom kriteriju (broj inspekcijskih nadzora u godini po inspektoru) plan rada stvaran je na temelju posebno izrađenih normi unutar mjeriteljske inspekcije (ove norme služe i za ocjenjivanje rada i učinkovitosti svakog pojedinog inspektora).

2. KRITERIJ: Udio predmeta nadzora u ukupnom godišnjem broju inspekcijskih nadzora, stvaran je po procjeni, a na temelju podataka dobivenih od PMS-ova o broju ovjerenih mjerila u protekloj godini, zastupljenosti pojedinih subjekata nadzora, utvrđenim nepravilnostima tijekom protekle godine te ostalim podacima značajnim za pripravu plana nadzora.

Planovi su stvarani okvirno iako je zbog specifičnosti inspekcijskog posla uvijek postojala mogućnost izmjene (izvanredne i neplanirane akcije koje se obavljaju zbog ukazanih potreba i koje se ne mogu planirati).

U cilju objektivne valorizacije učinkovitosti rada Sektora mjeriteljske inspekcije utvrđeni su specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni i vremenski određeni pokazatelji uspješnosti koji su definirani s pomoću pet aspekata:

- broj inspekcijskih nadzora po inspektoru u jednoj godini (prema godišnjem planu ili veći)
- udio predmeta nadzora u ukupnome godišnjem broju inspekcijskih nadzora (prema godišnjem planu ili veći)
- broj utvrđenih povreda propisa u inspekcijskim nadzorima (udio upravnih i prekršajnih postupaka u ukupnome broju inspekcijskih nadzora)
- udio upravnih postupaka u godini u odnosu na udio upravnih postupaka u prethodnim godinama (treba imati tendenciju pada)
- inspektorovo zakonito i stručno obavljanje inspekcijskih poslova (vrednuje se na temelju „ocjene trećih strana“ broj rješenja i optužnih prijedloga na koje nadležni sudovi imaju primjedbe/prigovore.

Problemi upravljanja vezani uz lokaciju mjeriteljskih inspektora - samostalnih izvršitelja proizlaze iz dislociranosti te nerazmjernog rasporeda i nedostatka mjeriteljskih inspektora.

4.3.1 Aktivnosti mjeriteljske inspekcije u 2023. godini

1. SMI je ostvario zadani plan rada za 2023. godinu i premašio isti za 12,88 %, bez obzira na popunjenost ustrojstvenih radnih mjesta mjeriteljskih inspektora.
2. U svim inspekcijskim nadzorima, područje Zagreba bilo zastupljeno s 33,74 %, područje Rijeke s 5,88 %, područje Splita s 18,99 % te područje Osijeka s 41,39 % nadzora. Krajnji cilj mjeriteljske inspekcije je provoditi nadzore na područjima pojedinih PMS-ova razmjerno stupnju zastupljenosti predmeta nadzora odnosno pojačati nadzore na područjima gdje su u prethodnim godinama utvrđene nepravilnosti. Tako bi, obzirom na relevantne pokazatelje, PMS Rijeka trebala biti u nadzorima biti zastupljena s 20 %. (U PMS Rijeci nije popunjeno radno mjesto višeg/ mjeriteljskog inspektora kako je predviđeno sistematizacijom).
3. Obavljeno je ukupno **1.411** inspekcijskih nadzora (s kontrolama izvršenja rješenja 1.518) što je u odnosu na planiranih 1.250 nadzora premašen plan rada, tj. + **12,88 % više**.

4. Broj upravnih postupaka u odnosu na ukupni broj nadzora je 6,73 %, što je pozitivno jer nema značajnijeg povećanja broja upravnih postupaka (nema povećanja utvrđenih nepravilnosti/nedostataka) u odnosu na ranije godine.
5. Udio grupa predmeta nadzora u svim stavkama na razini je planiranog za 2023. godinu.
6. Sektor mjeriteljske inspekcije je u 2023. godini uspio ostvariti blisku suradnju sa PMS-ovima Zagreb, Osijek, Split i Rijeka provodeći inspekcijske nadzore s mjeriteljskim ispitivanjem koje su provodili pojedini mjeritelji PMS- ZG, OS, ST i RI. Tom prilikom je obavljeno je ispitivanje mjernih sustava - agregata za istakanje TNG/UNP na benzinskim pumpama i neautomatskih vaga koje se koriste u trgovačkim transakcijama gdje nije bilo značajnijih nepravilnosti utvrđenih od strane vlasnika mjerila. Nadalje, Sektor mjeriteljske inspekcije je u 2023. godini nastavio provoditi inspekcijske nadzore komunalnih/energetskih mjerila (plinomjeri, vodomjeri, brojila električne energije, brojila toplinske energije) radi utvrđivanja broja neovjerenih mjerila u distribucijskoj mreži, s tim da je u kontinuitetu inspekcija nametala obvezu (upravnim mjerama) gospodarskim subjektima da izvrše zamjenu neovjerenih komunalnih/energetskih mjerila.

Pregled obavljenih poslova Sektora mjeriteljske inspekcije u 2023. godini dani su u PRILOGU 1.

Na temelju podataka prikupljenih kroz inspekcijske nadzore Sektor mjeriteljske inspekcije stvara i vlastite baze podataka koristeći podatke iz očevidnika inspektora za protekle godine (Urudžbeni zapisnik i Upisnik predmeta upravnih postupaka) na način da informacije o pojedinim utvrđenim nepravilnostima implementira u planove nadzora za sljedeće godine.

Uvođenjem u operativnu uporabu nove mjeriteljske aplikacije, mjeriteljska inspekcija je obavljala i inspekcijske nadzore prilikom ovjeravanja mjerila (u konkretnom slučaju neautomatske vage i mjerila razine TNG) od strane ovlaštenih tijela (OTO-a).

4.4 SAMOSTALNA SLUŽBA ZA TEMELJNO MJERITELJSTVO

4.4.1 Nacionalni umjerni laboratorij za masu i gustoću

Nacionalni umjerni laboratorij za masu i gustoću nositelj je državnih etalona za masu i gustoću te provodi poslove koji se odnose na održavanje sljedivosti mjerenja ovih fizikalnih veličina u RH prema međunarodnim etalonima, objavu mjernih sposobnosti (CMC) u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB i provođenje ključnih međulaboratorijskih usporedbi.

U studenom i prosincu 2023. godine u Laboratoriju za masu i gustoću (LMG) je u uspješno proveden nadzor u svrhu ponovne akreditacije sustava upravljanja prema HRN EN ISO/IEC 17025:2017 od strane Hrvatske akreditacijske agencije.

LMG je akreditiran od strane Hrvatske akreditacijske agencije:

1. Za umjeravanja iz područja mase:

- utezi razreda E1, E2, F1 i F2 u području mase od 1 mg do 1 kg,
- utezi razreda E2, F1 i F2 u području mase od 2 kg do 10 kg i
- utezi razreda F1 i F2 u području mase do 20 kg.

2. Za umjeravanja iz područja gustoće:

- gustoća utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg,
- volumen utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg,
- gustoća tekućina od 500 kg/m³ do 2000 kg/m³ i
- umjeravanje hidrometara u području od 500 kg/m³ do 2000 kg/m³.

U području mase u 2023. godini izdano je 67 potvrda o umjeravanju u području akreditiranih metoda, provedeno je umjeravanje 537 utega u području akreditacije i izdane su 2 potvrde o umjeravanju izvan područja akreditacije.

U području gustoće u 2023. godini izdano je 4 potvrda o umjeravanju u području akreditacije: 1 za umjeravanje tekućina i 3 za umjeravanje hidrometara.

Ukupna ocjena na temelju prikupljenih anketa od strane kupaca u 2023. godini je ocjena izvrstan (5). Nije bilo pristiglih pritužbi na rad Laboratorija tijekom 2023. godine.

Tijekom 2023. godine u LMG-u je provedena interna i vanjska edukacija osoblja, čime je ostvarena prilika za povećanje kompetentnosti osoblja u cilju zadovoljavanja potreba laboratorija. Proveden je plan nabave temeljem definiranih zahtjeva laboratorija za potrebna sredstva za nabavu, održavanje i umjeravanje opreme i potrebnih kemikalija kako bi se osigurao uspješan rad laboratorija. Provedena su umjeravanja državnih etalona mase u inozemnom institutu.

Laboratorij sudjeluje u dvije međulaboratorijske usporedbe u organizaciji EURAMET-a koje su u tijeku: iz područja mase: EURAMET *Comparison of Stainless Steel Multiples and Sub-Multiples of the Kilogram 5 kg, 100 g, 10 g, 5 g, 500 mg* (EURAMET MM.K.7) i iz područja gustoće: *Comparison on density determination of liquid samples using oscillation-type density meters* (EURAMET.M.D- K5). Dvije međulaboratorijske usporedbe na kojima će LMG sudjelovati su u najavi za početak provođenja u 2024. godini.

U ožujku 2023. godine objavljene su mjerne sposobnosti - CMC vrijednosti LMG-a u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB (*BIPM key comparison database*) za pet intervala mase od 1 mg do 1 kg.

U siječnju 2023. godine u Narodnim novinama broj 3/2023) je objavljen Pravilnik o naknadi troškova za poslove umjeravanja u Nacionalnom umjernom laboratoriju za masu i gustoću nakon čega je stupio na snagu.

4.4.2 Suradnja s nacionalnim umjernim laboratorijima

Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo ostvaruje suradnju i koordinira poslove suradnje s nacionalnim umjernim laboratorijima (NUL) na održavanju sljedivosti državnih etalona koji se nalaze u svojim matičnim institucijama: na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu strojarstva i brodogradnje - Laboratorij za procesna mjerenja, Laboratorij za precizna mjerenja dužina i Laboratorij za ispitivanje mehaničkih svojstva; na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva - Primarni elektromagnetski laboratorij; na Institutu Ruđer Bošković - Sekundarni standardni dozimetrijski laboratorij i u Državnom hidrometeorološkom zavodu - Samostalna služba za umjerni laboratorij. Služba surađuje s NUL-ovima na poslovima pohrane, čuvanja, održavanja, uporabe i razvoja državnih etalona. U 2023. godine provedena su umjeravanja državnih etalona u inozemnim institutima čime je osigurana njihova sljedivost prema međunarodnim etalonima. Za četiri NUL-a postupak ocjene sustava upravljanja prema HRN EN ISO/IEC 17025:2017 od strane Hrvatske akreditacijske agencije je prošao uspješno.

Temeljem definiranih zahtjeva NUL-ova vezanih za interval umjeravanja i održavanja državnih etalona, provođenja međulaboratorijskih usporedbi i obveza koje proizlaze iz sudjelovanja u radu tehničkih odbora EURAMET-a, postavljen je financijski okvir očekivanih troškova za 2023. godinu. Troškovi se odnose na članarine u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama: Međunarodnom uredu za utege i mjere - BIPM i Europskom udruženju nacionalnih mjeriteljskih instituta - EURAMET, troškove putovanja na međunarodne skupove u organizaciji BIPM-a i EURAMET-a, troškove umjeravanja i održavanja državnih etalona te međulaboratorijskih usporedbi.

Fakultet strojarstva i brodogradnje (FSB) pretrpio je značajna oštećenja u potresima koji su pogodili Zagreb i Petrinju 2020. godine. U prvoj polovici 2023. godine NUL-ovi koji su smješteni na FSB-u, nositelji državnih etalona za temperaturu, vlagu i tlak, te duljinu i silu, morali su privremeno preseliti na nove lokacije zbog projekta rekonstrukcije svih zgrada FSB-a. Tijekom 2023. godine su provedeni procesi postavljanja i uspostave rada mjerne opreme državnih etalona na privremenim lokacijama.

4.4.3 Suradnja s međunarodnim mjeriteljskim organizacijama i tijelima

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama EURAMET i BIPM te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. Tijekom 2023. godine DZM je ispunio obvezu plaćanja članarina u EURAMET-u i BIPM-u, te financijskog doprinosa za sudjelovanje u Europskom partnerstvu za mjeriteljstvo (engl. *European Partnership on Metrology, EPM*).

Predstavnici LMG-a aktivno sudjeluju u radu EURAMET tehničkog odbora za masu i srodne veličine. U rujnu 2023. godine prisustvovali su godišnjem skupu tehničkog odbora za masu i srodne veličine, tehničkom pododboru za masu i tehničkom pododboru za gustoću i viskoznost u organizaciji EURAMET-a koji se održao u Brüsselsu u Belgiji. Predstavnici iz NUL-ova imenovani kao kontakt osobe u tehničkim odborima i pododborima EURAMET-a aktivno su sudjelovali u radu odbora i pododboru tijekom 2023. godine i prisustvovali su godišnjim sastancima. DZM u suradnji s NUL-

ovima putem imenovanih predstavnika ispunjava sve obveze vezane za EPM čime se omogućuje sudjelovanje NUL-ova u novim mjeriteljskim projektima. Odobrena su dva projekta na kojima sudjeluju NUL-ovi iz Hrvatske zaprimljena tijekom poziva za prijavu u 2022. Nadalje, dva NUL-a su se prijavila za sudjelovanje na EPM projektima u 2023. godini i postupak njihovog prihvaćanja je u tijeku.

4.5 SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA

Djelatnost Samostalne službe za homologaciju vozila (u daljnjem tekstu, Služba za homologaciju vozila) bila je i u 2023. godini usmjerena na provođenju zadataka i poslova koji proizlaze iz odredaba podzakonskih akata donesenih na temelju Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13., 92/14., 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22 i 114/22) i Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13., 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) te odgovarajućih propisa o homologaciji vozila i dijelova objavljenih na razini EU.

4.5.1 Upravno-pravni poslovi i zadaci

Služba je u okviru utvrđenih nadležnosti u 2022. godini obavljala sljedeće poslove u postupku rješavanja o pravima i obvezama pravnih i fizičkih osoba:

- rješavanje u postupku homologacije (tipnog potvrđivanja) odnosno evidencije tipa motornih vozila i traktora;
- rješavanje u postupku homologacije (tipnog potvrđivanja) opreme i dijelova vozila;
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih ispitivanja opreme i dijelova vozila
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih pregleda pojedinačnog vozila (provjera ispitivača)
- rješavanje u postupku upravljanja sustavom utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila.
- rješavanje u postupku nacionalne homologacije pojedinačnog vozila

Služba je u okviru utvrđenih nadležnosti u 2023. godini obavljala sljedeće poslove u postupku rješavanja o pravima i obvezama pravnih i fizičkih osoba:

- rješavanje u postupku EU homologacije odnosno evidencije tipa motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku EU homologacije odnosno evidencije tipa vozila na dva ili tri kotača i četverocikala;
- rješavanje u postupku EU homologacije odnosno evidencije tipa traktora za poljoprivredu i šumarstvo;
- rješavanje u postupku pojedinačne EU homologacije motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku nacionalne homologacije tipa motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku nacionalne homologacije tipa traktora za poljoprivredu i šumarstvo;
- rješavanje u postupku nacionalne pojedinačne homologacije motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku nacionalne pojedinačne homologacije traktora za poljoprivredu i šumarstvo;
- rješavanje u postupku EU homologacije opreme i dijelova vozila;
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba (tehnička služba) za provedbu homologacijskih ispitivanja opreme i dijelova vozila
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih pregleda pojedinačnog vozila (provjera ispitivača)
- rješavanje u postupku upravljanja sustavom utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila
- uspostavljanje sustava utvrđivanja sukladnosti emisije motora iz novih necestovnih pokretnih strojeva koji se registričaju

Pregled obavljenih poslova Samostalne službe za homologaciju i tehničko zakonodavstvo u području motornih vozila u 2023. godini dan je u PRILOGU 1.

4.5.2 Stručno - analitički poslovi i zadaci

Na temelju obaveza utvrđenim naprijed spomenutim zakonima i izvršavanja podzakonskih akata donesenih za njihovo provođenje služba je u 2023. godini:

- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa vozila (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa vozila)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa traktora (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa traktora)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji pojedinačnog vozila (popis uvoznika ovlaštenih za izdavanje homologacijskih podataka - potvrda proizvođača)
- vodila evidenciju podataka o izdanim izjavama o sukladnosti vozila.

Pored navedenih evidencija, Služba je obavljala i ostale stručne poslove i to:

- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog vozila
- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog traktora
- pratila propise EU i UN/ECE vezane za problematiku vozila i traktora koji se moraju kontinuirano usklađivati.

U suradnji s ovlaštenim pravnim osobama CVH/HAK uspostavljen je informatički sustav za provjeru, evidenciju kod utvrđivanja sukladnosti pojedinačnog vozila i traktora koji se kontinuirano provjerava i po potrebi doručuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

Također, s Centrom za vozila d.d., (ovlaštenom pravnom osobom za postupke homologacije tipa vozila) projektiran je i stavljen u funkciju sustav provjere i evidencije svih tipova, varijanti i izvedbi vozila koje se stavljaju na tržište Republike Hrvatske. Sustav se kontinuirano provjerava i po potrebi dograđuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

4.5.3 Međunarodna suradnja

Djelatnici službe su tijekom 2023. godine sudjelovali u radu preko Webex platforme sastancima UN/ECE radne skupine u Ženevi te na sastancima radnih skupina Europske komisije (*DG Enterprise and Industry*): Radna skupina o motornim vozilima (MV-WG / *Motor Vehicle Working Group*), Radna skupina o traktorima (WG-AT/ *Working Group - Agricultural Vehicles*), Radna skupina o motociklima (MC-WG/ *Motor Cycles Working Group*), Tehnički odbor za motorna vozila (TCMV/ *Technical Committee for Motor Vehicles*), Tehnički odbor za traktore (TCAV/ *Technical Committee for Agricultural vehicles*) i Skupina stručnjaka za necestovne strojeve (GEME-*Group of Experts on Machinery Emissions under the Non-Road Mobile Machinery Directive*).

4.5.4 Povremeni poslovi i zadaci službe

Tijekom 2023. godine Služba se prema svojoj nadležnosti izradila desetak stajališta RH koje su prosljeđena u Bruxelles za EK, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja te se više puta očitovala kod donošenja novih propisa iz ovog područja.

U području izrade propisa o homologaciji vozila i dijelova, a prema zahtjevima Programa Vlade Republike Hrvatske za provedbu pravne stečevine Europske unije za 2023. godinu nije bilo posebnih propisa za transponiranje.

4.6. PODRUČNE MJERITELJSKE SLUŽBE - Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Područne mjeriteljske službe obavljale su poslove koji se odnose na ovjeravanje mjerila, izvanredna ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi, umjeravanje mjerila, ispitivanje pretpakovina i boca kao mjernih spremnika te službena mjerenja. Nadalje, sudjelovale su u pripremi propisa iz područja mjeriteljstva, u postupcima radi izdavanja odobrenja za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila i postupcima radi odobrenja tipa mjerila te su obavljale i druge poslove iz svoga djelokruga.

Tijekom 2023. godine Područne mjeriteljske službe obavile su sljedeći opseg poslova:

Ovjerena mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
	UKUPNO MJERILA	88.277	25.373	24.554	27.491	165.695
A1	Mjerila duljine	213	154	178	71	616
A2	Spremnici	17	9	0	14	40
A3	Vodomjeri	28.212	10.633	11.563	9.645	60.053
A4	Mjerila toplinske energije	222	0	0	0	222
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	556	366	270	196	1.388
A6	Plinomjeri	17.754	2.134	0	0	19.888
A7	Utezi	1.496	1.014	1.937	1.219	5.666
A8	Vage	952	2.758	3.763	1.249	8.722
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica, IC analizatori	0	0	0	53	53
A11	Tlakomjeri	2.105	597	309	1.273	4.284
A12	Mjerila specijalne namjene	2.496	112	1.042	0	3.650
A13	Brojila električne energije	33.707	7.596	5.483	13.771	60.557
A14	Mjerni transformatori	547	0	9	0	556
Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi						
		158	15	21	33	227
	Umjeravanje mjerila	171	42	0	34	247
	Broj izdanih ovjernica	492	715	354	266	1.827
	Broj neupravnih predmeta	1.431	844	1.071	538	3.884

Broj ovjerenih zakonitih mjerila u 2023. godini je: **368.623**, od toga:

- **165.695** - 44,95 % Državni zavod za mjeriteljstvo
- **202.928** - 55,05 % Ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila (40 ovlaštenih tijela)

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI*

ZA 2023. GODINU

Ja, BRANKICA NOVOSEL, glavna ravnateljica Državnog zavoda za mjeriteljstvo,

na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju, odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Zagreb, 27. veljače 2024.

* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti

6. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Obveznik: **OPĆINA ŽALODOLJE, KUPČEVA ULICA 12, 51000 ZAGREB**

Razina: **1**

Razdoblje: **2022x**

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi i rashodi poslovanja					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	2.182.928,52	2.651.052,89	116,9
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671-673)	67	2.182.928,74	2.551.052,89	116,9
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	2.182.928,74	2.551.052,89	116,9
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	2.114.242,95	2.443.153,42	115,6
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712	68.685,79	107.909,47	157,1
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+33+34+35+36+37+38)	3	2.120.163,25	2.452.369,74	115,7
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	1.393.284,04	1.706.358,91	122,5
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	1.155.721,52	1.415.727,42	122,5
3111	Plaće za redovan rad	3111	1.155.721,52	1.415.727,42	122,5
312	Ostali rashodi za zaposlene	312	50.902,93	54.651,08	126,9
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	186.569,59	223.976,61	121,1
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	186.569,59	223.976,61	121,1
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+329)	32	726.481,84	745.767,18	102,7
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	114.529,10	115.602,63	100,9
3211	Službena putovanja	3211	60.480,15	61.785,24	102,2
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	52.471,83	51.912,32	98,4
3213	Stučno usavršavanje zaposlenika	3213	1.577,12	2.205,07	139,8
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	173.146,39	160.347,42	82,7
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	10.046,50	10.551,02	105,2
3222	Materijal i sirovine	3222	41.869,01	54.338,08	130,2
3223	Energija	3223	110.092,15	85.593,05	78,9
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3224	894,45	3.847,43	366,1
3225	Štiti inventar i auto gume	3225	10.077,36	3.802,85	37,7
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	47,12	1.254,99	2.663,4
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	363.360,54	347.737,21	95,7
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	35.283,44	34.604,67	98,1
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	104.181,88	72.344,57	69,4
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	5.635,99	4.588,42	81,4
3234	Komunalne usluge	3234	25.532,57	23.149,59	90,7
3235	Zakupnine i najamnine	3235	95.001,25	98.414,75	104,6
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	2.365,66	5.806,23	268,9
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	8.599,35	17.445,96	202,7
3238	Računalne usluge	3238	45.202,97	41.800,54	92,0
3239	Ostale usluge	3239	41.767,43	47.782,38	114,4
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	6.580,49	7.262,87	110,4
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	88.864,82	114.617,05	128,4
3292	Premije osiguranja	3292	5.122,34	6.382,64	124,6
3293	Reprezentacija	3293	287,50	217,87	75,7
3294	Članarine i norme	3294	59.072,60	102.888,20	174,2
3295	Pristojbe i naknade	3295	4.305,86	4.797,33	111,4
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	76,43	331,21	433,4
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	387,67	246,65	63,6
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	387,67	246,65	63,6
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	369,97	213,79	57,8
3433	Zatezne kamate	3433	1,23	32,86	2.671,5
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-2003+2004)	2005	2.120.163,25	2.452.369,74	115,7
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-2306)	X001	62.775,27	98.682,85	157,2
92221	Marjaški prihodi poslovanja - preneseni	92221	0,00	12.682,01	-
95	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	95	128.435,57	153.233,63	119,3
Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41-42+43+44+45)	4	76.309,81	109.061,11	142,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugoročne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	76.309,81	109.061,11	142,9
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4226)	422	23.033,13	45.048,75	200,0
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	13.007,30	14.433,94	111,0
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223	757,45	708,59	93,5
4225	Instrumenti, urodaj i strojevi	4225	9.265,38	31.906,25	353,6
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	423	29.389,57	29.842,36	101,5
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231	29.389,57	29.842,36	101,5
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	33.850,11	33.170,00	136,8
4262	Ulaganja u računalne programe	4262	33.850,11	33.170,00	139,8
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	75.309,81	109.061,11	142,9
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6-7)	X067	2.182.928,52	2.651.052,89	119,9
	UKUPNI RASHODI (šifre 2005+4)	Y034	2.186.463,06	2.561.430,85	116,6
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y004-X067)	Y004	13.534,54	10.378,76	76,7
9221x, 9222x	Marjaški prihodi - preneseni (šifre 92221+92222+92211+92212)	9221x, 9222x MP	1.066,01	12.682,01	1.200,8

96, 97	Obračunati prihodi - nenaplateni (šifre 96+97)	96,97	128.435,57	153.233,03	119,3
Primici i izdaci					
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	2.182.928,52	2.451.052,38	112,3
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	2.190.463,06	2.461.430,88	112,4
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y006	13.534,54	10.378,50	75,7
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x.9222x MP' - '9221x.9222x VP' + 92223 - 92213)	9222-9221	1.006,01	13.682,01	1.360,6
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 - '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	14.540,53	23.060,27	158,6
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19	143.638,32	188.115,36	131,7
Obvezni analitički podaci					
11-dugov.	Ukupni prihodi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	1.504.130,18	1.811.068,01	120,4
11-potraž.	Ukupni odlozi na novčane račune i blagajni	11-potraž.	1.504.130,18	1.811.068,01	120,4
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	2007	74	74	100,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	2009	56	56	100,0
31214	Otpremine	31214	0,00	6.283,75	-
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215	4.538,17	3.112,81	68,6
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121	52.471,83	51.612,35	98,4
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361	1.731,95	6.806,23	393,3
32372	Ugovori o djelu	32372	4.045,39	10.702,61	264,6
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijeplati, prijevodi i drugo)	32377	1.318,86	518,30	39,3
32398	Naknada za energetske usluge	32398	7.963,37	8.908,00	111,8
Obvezni dodatni podaci					
Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)

23951	Obveze za predjmove	23951	1.115,18	2.876,75	258,0
23954	Ostale nespomenute obveze	23954	1.228,27	2.913,82	237,2
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	23958	19.378,34	14.490,57	74,8

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1. SIJEČNJA – 31. PROSINCA 2023.

Državni zavod za mjeriteljstvo realizirao je u 2023. godini **ukupno 2.551.052,59 eura prihoda.**

Rashodi poslovanja Državnog zavoda za mjeriteljstvo u 2023. godini iznosili su **2.561.430,85 eura** i to:

Rashodi za zaposlene	1.706.355,91 eura
Materijalni rashodi	745.767,18 eura
Financijski rashodi	246,65 eura
Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	109.061,11 eura

Obavljanjem poslova radi izvršenja programa 3222-Uspostava i koordinacija nacionalnog mjeriteljskog sustava RH, ostvareni su i uplaćeni u Proračun RH prihodi po kategorijama:

	Fakturirano	Naplaćeno
Mjeriteljstvo	1.111.549,30	979.665,69
Homologacija	1.344.572,37	1.325.602,13
Plemenite kovine	96.158,34	94.719,36
Inspekcija	34.541,41	30.723,86
Ukupno	2.586.821,42	2.430.711,04

HOMOLOGACIJA

vozila i traktora	204.158,43	187.465,43
HAK 15%	1.110.502,10	1.110.502,10
CVH 15%	29.911,84	27.634,61
Ukupno	1.344.572,37	1.325.602,13

MJERITELJSTVO

Mjeriteljstvo (ovlašćivanje, tipna odobrenja, naljepnice)	88.419,32	82.256,65
Mjeriteljstvo OTO 10%	206.064,59	176.245,74
Mjeriteljstvo OTO 5%	34.458,37	33.522,42
Mjeriteljstvo-ISPITI	1.838,15	1.838,15
Temeljno mjeriteljstvo	5.072,72	4.452,72
PMS Zagreb	351.622,98	279.103,66
PMS Osijek	116.585,54	107.706,12
PMS Rijeka	142.653,90	133.181,62
PMS Split	164.833,73	158.358,61
Ukupno	1.111.549,30	979.665,69

KLASA: 001-02/24-03/01
URBROJ: 558-01/1-24-1
Zagreb, 25. travnja 2024.

REPUBLICA HRVATSKA
DRŽAVNI ZAVOD ZA MJEŠTARSTVO
ZAGREB
GLAVNA RAVNATELJICA

Brankica Novosel

1. SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

1.1 Služba za mjeriteljstvo

- Nepravni predmeti

Postupak donošenja pravilnika	3
Suradnja s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, s gosp. subjektima, drugim pravnim osobama i građanima	5
Obavijesti o stavljanju mjerila u uporabu na tržište RH	64
Mišljenja o mjerilima za trošarinska skladišta	1
Narudžbenice i ovjerne oznake	37
Dopisi i ostalo	19
Izmjene bitnih podataka	12
Ažuriranje mjesečnih izvješća ovlaštenih tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila	37
Ukupno	178

- Upravni predmeti

Odobranje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila	15
Odobranje pravnih osoba za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	44
Tipna odobrenja	9
Ispiti za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera	60
Ukupno	128

- Broj isporučenih ovjernih oznaka i ostalih aktivnosti

R.br.	NAZIV	OTO i OTPM komada
1	Kodirana sigurnosna plomba	4.560
2	Zastavice - Privjesak za označivanje godine žigosanja	3.710
3	Godišnji ovjerni žig u obliku naljepnice	48.797
4	Ovjera komunalnih mjerila	13.900
5	Godišnje ovjerne naljepnice za ovjeravanje taksimetara	4.560
6	Zaštitna naljepnica za taksimetre	3.710
7	Zaštitna naljepnica - mala	48.797
8	Zaštitna naljepnica – ovl. servisi	13.900
9	Obrazac – OVJERNICA	9.915
10	Naljepnica – SERVISIRANO	3.909
11	Naljepnica – NEISPRAVNO MJERILO	1.060
12	Naljepnica – MJERILO NIJE U UPORABI	700
	Ukupno	117.156

1.2 Služba za plemenite kovine
Pregled obavljenih poslova

	Broj zahtjeva	žigosano Ag /kom	žigosano Au /kom	Žigosano Pt /kom	Ukupno žigosano /kom	Znak proizvođača/dobavljača	Slika žigova /kom	Certifikat /kom
PJ Osijek	8	1.319	811	0	2.130	0	0	0
PJ Rijeka	72	7.580	20.661	0	28.241	0	0	5.970
PJ Split	171	49.184	10.059	0	59.243	3/0	1	245
PJ Zagreb	713	134.538	30.321	15	164.874	20/10	43	2.940
Sve usluge u Službi	964	192.621	61.852	15	254.488	23/10	44	9.155

2. SEKTOR MJERITELJSKE INSPEKCIJE

2.1 Pregled obavljenih poslova (po predmetu nadzora)

Red. br.	Predmet nadzora	Inspekcijski nadzor	Rješenje	Nadzor izvršenja rješenja	Optuž. pr. i obavez. prek. nalog	Novčane kazne (na mjestu počinjenja prekršaja)	Sudske odluke (presude)	Sudske odluke za prošle godine	Nadzor izvršenja za prethodnu godinu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	UKUPNO	1.411	97	68	74	38	6	9	39	
1	Ovlaštena pravna osoba za ovjeravanje mjerila	39	0	0	1	0	0	0	0	
2	Ovlašteni pravna osoba za pripremu mjerila	27	0	0	1	0	0	0	1	
3	Mjerila toplinske energije	7	0	0	0	0	0	0	0	
4	Mjerila električne energije	8	2	0	2	0	0	0	5	
5	Mjerila protoka plina	17	2	1	2	0	0	0	2	
6	Mjerila protoka vode	31	12		11	0	0	4	11	
7	Mjerila tekućina različitih od vode (tekuća goriva)	101	2	2	2	0	0	0	0	
8	Mjerila tekućina različitih od vode (ostalo)	9	0	0	0	0	0	0	0	
9	Spremnici za tekuća goriva	44	0	0	0	0	0	0	0	
10	Automatska mjerila razine tekućine (AMR)	42	0	0	0	0	0	0	0	
11	Mjerila mase do 9 t	385	16	16	30	1	3	3	1	
12	Mjerila mase iznad 9 t	52	1	1	1	0	0	0	0	
13	Ocjenjivanje sukladnosti (NAWI, MID/ Nacionalno)	2	0	0	0	0	0	0	0	
14	Mjerila tlaka u gumama	67	1	1	1	0	0	0	0	
15	Mjerila duljine	31	4	4	4	0	0	1	0	
16	Taksimetri	9	0	0	0	0	0	0	0	
17	Ostala mjerila	110	4	3	4	0	1	1	0	
18	Etaloni	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Nadzori pretpakovina (gustoća, ocijeđena masa)	68	1	1	0	0	0	0	0	
20	Nadzori pretpakovina (ostalo)	129	2	2	0	0	0	0	1	
21	Plemenite kovine	209	50	37	15	37	2	0	18	
22	Mjerne jedinice	17	0	0	0	0	0	0	0	
23	Ostali nadzori	7	0	0	0	0	0	0	0	
	Ukupni broj sudskih ODLUKA (za predmete iz 2023. i prošlih godina):						15	Prosječno po inspektoratu:		
	Ukupni broj nadzora izvršenja rješenja (za predmete iz 2023. i prošlih godina.):						107	inspekcijski nadzori	235	
	Sveukupni broj nadzora u 2023. godini (zbrojeni i nadzori izvršenja rješenja):						1.518	plus izvršenje	253	

2.2 Udio grupa predmeta nadzora

Udio predmeta nadzora	Planirano	Realizirano
MJERILA MASE	29,6 %	34,96 %
MJERILA DULJINE	4,96 %	5,84 %
MJERILA TLAKA	4,8 %	5,36 %
PRETPAKOVINE	13,28 %	15,76 %
PLEMENITE KOVINE	15,60 %	16,72 %
KOMUNALNA MJERILA	4,48 %	5,04 %
MJERILA PROTOKA	8,4 %	8,80 %
OSTALO	18,88 %	20,40 %
UKUPNO	100 %	112,88 %

3. PODRUČNE MJERITELJSKE SLUŽBE - Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Broj ovjerenih mjerila, izvanrednih ispitivanja i umjeravanja mjerila po područnim mjeriteljskim službama

Ovjereni mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
UKUPNO MJERILA		108.863	29.287	30.435	26.597	195.182
A1	Mjerila duljine	170	141	92	69	472
A2	Spremnici	28	5	12	20	65
A3	Vodomjeri	30.512	10.988	13.584	10.267	65.351
A4	Mjerila toplinske energije	6	0	0	0	6
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	288	331	131	136	886
A6	Plinomjeri	20.966	1.700	0	0	22.666
A7	Utezi	1107	1.020	1.822	1.173	5.122
A8	Vage	1.038	3.040	4.624	1.120	9.822
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica, IC analizatori	0	0	0	55	55
A11	Tlakomjeri	1.852	569	245	1.173	3.839
A12	Mjerila specijalne namjene	2.227	98	1.070	0	3.395
A13	Brojila električne energije	50.447	11.395	8.855	12.584	83.281
A14	Mjerni transformatori	222	0	0	0	222
Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi		182	16	20	23	241
Umjeravanje mjerila		220	56	0	29	305
Broj izdanih ovjernica		292	434	310	224	1.260
Broj neupravnih predmeta		1.504	923	1.224	552	4.203

4. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA

Pojedinačno izvršeni upravno-pravni poslovi i zadaci

2023.	
Broj podnesenih zahtjeva	1.273
Završeni postupci	
Zaključkom (odustajanje stranke ili nedovoljna dokumentacija)	0
Izdane potvrde o sukladnosti tipa vozila	1.265
Pregled novog tipa vozila	8

Rješavanje u postupku utvrđivanja sukladnosti (homologacije) pojedinačnog vozila Struktura po vrsti/kategoriji vozila izdanih potvrda za pojedinačno pregledana vozila

	Broj izdanih potvrda o sukladnosti
Osobni automobili i autobusi – kat. M	82.787
Teretna vozila – kat. N	13.943
Mopedi i motocikli – kat. L	7.561
Priključna vozila – kat. O	3.953
Tr. prikolice - kat. R	337
Traktori – kat. C	3
Traktori – kat. T	3.409
Priključni strojevi – kat. S	17
UKUPNO	112.010

Rješavanje u postupku homologacije vozila/ dijelova po zahtjevima i upitima stranaka

Ukupno zahtjeva / upita	1.751
Upućeni na postupak homologacije / provjere sukladnost/ identifikacije	1.291
Izuzeto postupka homologacije	346
Upućeno nadležnim institucijama	98
Ostalo	16

Rješavanje u postupku nacionalne homologacije pojedinačnog vozila (NIV) U postupku je izdano 1.084 certifikata za toliko provedenih postupaka.

Nadzor ovlaštenih pravnih osoba u postupku evidencije tipa vozila i utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila

Broj ispitnih mjesta u kojima je obavljen nadzor/prvo ovlašćivanje: 5/0

